

**МЕЖДУНАРОДНАЯ ВЫСТАВКА
НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ
для торговых сетей и маркетплейсов**



РУКОВОДСТВО УЧАСТНИКА

26-28 ноября 2025

Казахстан

Алматы | МВЦ «Атакент»

павильон 11

mayer expo asia

СОДЕРЖАНИЕ

Контактная информация.....	3
Место проведения.....	4
Оформление участия.....	5
Технические характеристики выставочного зала 11.....	5
Сроки. Монтаж-выставка-демонтаж.....	6
Доступ на территорию выставки: бейджи.....	7
Командировочные удостоверения.....	7
Порядок ввоза и вывоза оборудования и экспонатов.....	7
Привлечение сторонних компаний застройщиков/подрядчиков.....	7
Комплектация стандартного стенда.....	9
Тара, упаковка.....	10
Оборудованная экспозиционная площадь.....	10
Дополнительные услуги.....	10
Пожарная безопасность.....	10
Уровень шума.....	10
Реклама.....	10
Уборка стендов.....	10
Охрана и безопасность.....	11
Список близлежащих гостиниц к МВЦ «Атакент-Экспо».....	11
Приложение 1. Правила пожарной безопасности.....	12
Приложение 2. Требования по выполнению монтажных работ.....	13
Приложение 3. Требования по выполнению электротехнических работ.....	15
Приложение 4. Правила работы в павильонах в период монтажа выставки и исполнять.....	17

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Организатор выставки:

ТОО «Майер Экспо Азия»
Алматы, Казахстан
E-mail: nfa@mayer.kz
Тел.: +7 (727) 311 14 17
www.non-food.asia

Дирекция

Директор выставки от Mayer Expo Asia

Абилова Жанар
Тел.: +7 (777) 829-22-69

Директор рекламы и PR

Ксения Ионова
Тел.: +7 (903) 242-64-83

Координатор выставки

от Mayer Expo Group

Демина Екатерина +7 (705) 987-42-07

Координатор деловой программы

Дормидонтова Снежана
Тел.: +7 (777) 164-57-61

Технический директор

Якуба Лилия
Тел.: +7 (916) 676-74-89

Кураторы выставочных проектов:

Акбарова Зарина +7 (778) 953-83-76

Воронина Лилия +7 (910) 427-58-78

Глухова Антонина +7 (916) 830-79-46

Гордеева Наталья +7 (919) 784-17-90

Гринева Екатерина +7 (916) 830-79-67

Девдариани Виктория +7 (910) 440-04-57

Кострова Мария +7 (926) 393-69-80

Кушнир Вадим +7 (778) 224-09-78

Рябуха Юлия +7 (705) 573-60-50

Степанова Рината +7 (705) 349-64-37

Скворцова Валерия +7 (926) 931-36-79

Цой Алина +7 (777) 012-22-91

Шароватова Елена +7 (916) 830-79-47

Международный отдел

Никовская Мария +7 (919) 784-19-72

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:

Международный выставочный центр «АТАКЕНТ»

Республика Казахстан, г. Алматы, 050057, ул. Тимирязева, 42, **павильон № 11**

Городским транспортом:

Остановка КЦДС Атакент (ул. Тимирязева)

Автобусы: 32, 45, 70, 124, 205, 18

Троллейбусы: 11, 9, 7

Автотранспортом: Пересечение улиц Тимирязева и Ауезова

Заезд на парковку со стороны улицы Утепова (угол улиц Утепова-Жарокова)



Генеральный Застройщик

ТОО MBK «Атакент-Экспо»

050057, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Тимирязева 42, БЦ «World Trade Center Almaty», Блок С, 6 этаж.

Тел: +7 727 275 09 11, info@atakentexpo.kz

Официальные грузоперевозчики:

ТОО «Elkaz» Expologistik Kazakhstan»

www.el-kaz.kz

050057, Республика Казахстан, г. Алматы, ул. Тимирязева 42, павильон 22, офис 10.

тел./факс: +7 (727) 250-27-15, 250-74-24, 250-47-42, email: info@el-kaz.kz

Контактное лицо: Генеральный директор Егоров Вячеслав Александрович

моб.: +7 (701) 710 13 06

ОФОРМЛЕНИЕ УЧАСТИЯ

Для оформления участия в выставке Экспоненту необходимо направить Организатору выставки заявку. Форма заявки предоставляется Организатором.

Заявка подается в одном экземпляре в электронном виде и подписывается уполномоченным лицом Экспонента.

На основании заявки Организатор формирует Договор и передает его для подписания Экспоненту. Допускается заключение Договора путем обмена документами по электронной почте, с обязательным последующим обменом оригиналами указанных документов.

Неотъемлемой частью договора является настоящее Руководство участника со всеми приложениями, изменениями и дополнениями, а так же Основные требования при проведении мероприятий в МВЦ «Атакент», Основные требования Генерального застройщика ТОО МВК «Атакент-Экспо», при обустройстве выставочных мероприятий МВЦ «Атакент», с которыми Экспонент обязан ознакомиться:

[Приложение 1. Правила пожарной безопасности \(стр. 12\)](#)

[Приложение 2. Требования по выполнению монтажных работ \(стр. 13\)](#)

[Приложение 3. Требования по выполнению электротехнических работ \(стр. 15\)](#)

[Приложение 4. Правила работы в павильонах в период монтажа выставки и исполнять \(стр. 17\).](#)

По отдельной заявке Экспонента, поданной не позднее, чем за месяц до начала монтажа выставки, возможно получение дополнительных услуг (предоставление дополнительного оборудования, подключение электрической энергии, уборка стенда, индивидуальная охрана и т.д.). Оплата дополнительных услуг производится на основании счета Организатора в сроки, указанные в нем.

Оплата стоимости услуг, в том числе дополнительных, в полном объеме должна поступить на расчетный счет Организатора не позднее 24 октября 2025 года. В противном случае ни Экспонент, ни его застройщик не будут допущены на выставочную площадку.

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ВЫСТАВОЧНОГО ПАВИЛЬОНА

Максимально возможная нагрузка на пол..... 800 кг/м²

Максимально возможная высота застройки стенда До 500 см

Максимально возможный вес подвесов (кг) 400 кг

СРОКИ. МОНТАЖ-ВЫСТАВКА-ДЕМОНТАЖ

Экспонент обязан обеспечить на месте работ присутствие своего уполномоченного представителя.

21 ноября ПЯТНИЦА	09:00 – 13:00	Разметка
	13:00 – 20:00	Монтаж стендов
22 ноября СУББОТА	09:00 – 20:00	Монтаж стендов
23 ноября ВОСКРЕСЕНЬЕ	09:00 – 20:00	Монтаж стендов
24 ноября ПОНЕДЕЛЬНИК	09:00 – 20:00	Монтаж стендов
25 ноября ВТОРНИК	09:00 – 18:00	Монтаж стендов*
	09:00 – 20:00	Заезд экспонентов, оформление стендов
26 ноября СРЕДА	09:00 – 19:00	Время работы павильона ¹
	10:00 – 18:00	Выставка открыта для посетителей
27 ноября ЧЕТВЕРГ	09:00 – 19:00	Время работы павильона ¹
	10:00 – 18:00	Выставка открыта для посетителей
28 ноября ПЯТНИЦА	09:00 – 19:00	Время работы павильона ¹
	10:00 – 16:00	Выставка открыта для посетителей
	16:00 – 20:00	Вывоз экспонатов. Демонтаж ¹
29 ноября СУББОТА	09:00 – 18:00	Демонтаж стендов
	18:00 – 20:00	Павильон должен быть освобожден, оборудование и конструкции стендов демонтированы и вывезены

* Не допускается проведение строительных и отделочных работ, вынос мусора в проходы после 18:00 **25 ноября**, а также утром **26 ноября**. При нарушении запретов Экспонент обязан оплатить штраф в размере, установленном МВЦ «Атакент». Оплата производится в соответствии со счетом Организатора.

¹ Монтажные работы на стендах вести запрещено, монтажные пропуска недействительны. Организатор не несет ответственность за сохранность экспонатов на стендах.

² Экспонент обязан освободить выставочный стенд от принадлежащих ему экспонатов и оборудования ко времени начала демонтажных работ.

В случае если в 20.00 **25 ноября 2025 года** экспозиционная площадь/стенд не заняты Экспонентом, Договор на участие в выставке считается расторгнутым в одностороннем порядке по инициативе Экспонента с возмещением Организатору выставки, понесенных расходов в фиксированном размере – 100% цены договора и штрафа 10%, согласованном сторонами в договоре на участие в выставке. Организатор выставки вправе произвести удержание из сумм, поступивших от Экспонента. Убытки Экспоненту не возмещаются.

Экспонент обязан в течение работы выставки, (**26-28 ноября 2025 года**) получить в Дирекции оригиналы Договоров/акты, подписать их и вернуть вашему Куратору.

Для подписания финансово-хозяйственных документов у Экспонента должна быть доверенность, оформленная надлежащим образом и/или печать компании. Оригинал доверенности остается у Организатора.

ДОСТУП НА ТЕРРИТОРИЮ ВЫСТАВКИ: БЕЙДЖИ

Бейджи участника выставки выдаются Экспоненту Организатором только при отсутствии задолженности по оплате стоимости услуг/работ по договору.

Бейджи участника выставки являются именными, изготавливаются на бумажном носителе с указанием названия компании Экспонента и Ф.И.О. лица, представляющего Экспонента на выставке.

Бейдж участника – является пропуском на территорию Выставочного центра на весь период проведения выставки, включая время монтажа/демонтажа экспозиции.

!!! ВНИМАНИЕ Бейджи можно получить ЗАРАНЕЕ в нашем офисе после 14 ноября 2025 года с понедельника по пятницу 10.00–16.00 по адресу: г.Алматы, ул. Мынбаева, дом 151, БЦ «VERUM», 5 этаж, офис 71.

!!! ВНИМАНИЕ Бейджи можно получить в день заезда 25 ноября 2025 г. с 9:00 в офисе Организатора в павильоне 11.

Для получения бейджей участников выставки, необходимо заранее заполнить соответствующую форму, которая будет направлена Организатором Экспоненту по электронной почте, в формате Excel. Форму необходимо заполнить и прислать Вашему куратору до 31 октября 2025 года.

КОМАНДИРОВОЧНЫЕ УДОСТОВЕРЕНИЯ

Отметить командировочное удостоверение можно в дни работы выставки на стойке офиса Организатора в павильоне 11.

ПОРЯДОК ВВОЗА И ВЫВОЗА ОБОРУДОВАНИЯ И ЭКСПОНАТОВ

Въезд на территорию МВЦ «Атакент» для грузовых и легковых автомобилей будет осуществляться только со стороны улицы Жарокова. Въезд через главную арку со стороны улицы Ауезова грузовым и легковым автомобилям запрещен.

По всем вопросам, связанным с доставкой экспонатов на выставку Вы можете обращаться к официальному грузоперевозчику **ТОО «Elkaz» Expologistik Kazakhstan»**.

Организатор Выставки не оказывает транспортных и таможенных услуг, не является получателем груза, отправляемого Экспонентом на выставку в качестве экспонатов и ответственности за него не несет.

Ввоз/вывоз оборудования и экспонатов во время работы выставки запрещён.

ПРИВЛЕЧЕНИЕ СТОРОННИХ КОМПАНИЙ-ЗАСТРОЙЩИКОВ/ПОДРЯДЧИКОВ

Сторонний застройщик – юридическое или физическое лицо, не являющееся участником выставки, выполняющий монтаж нестандартной выставочной экспозиции на территории МВЦ «Атакент», данная организация обязана пройти процедуру аккредитации у МВЦ «Атакент». Процедура аккредитации является платной. Условия по прохождению процедуры аккредитации размещены на сайте <https://www.akr.kz/>

[Приложение 2. Требования по выполнению монтажных работ \(стр. 13\)](#)

[Приложение 3. Требования по выполнению электротехнических работ \(стр. 15\)](#)

[Приложение 4. Правила работы в павильонах в период монтажа выставки и исполнять \(стр. 17\).](#)

Высота стенда не должна превышать 2,5 м кроме случаев, заранее согласованных с Организаторами и компанией МВЦ «Атакент». Ни одна часть конструкции стенда (в т.ч. флаги, баннеры и т.д.) не должна выходить за пределы занимаемой Экспонентом выставочной площади.

Не допускается размещение надписей, логотипов компании на обороте панелей, находящихся на/около границы стенда, направленных в сторону соседей. В случае нарушения этих условий Организатор выставки оставляет за собой право приостановить монтаж/установку стенда. Внешние поверхности конструкции, видимые со стороны проходов между стендами и со стороны соседей Экспонента, должны быть надлежащим образом декорированы (допускается к использованию только белый цвет).

Все стенды должны быть готовы 25 ноября не позднее 20:00 часов. Если Экспоненту требуются дополнительные часы монтажа, необходимо обратиться в офис Организатора (услуга платная). Срок подачи заявки на продление – до 12.00 дня, в который предполагается дополнительное время работы.

Важно!

Компании-застройщики выставочных стендов получают пропуски для своих специалистов самостоятельно в МВЦ «Атакент».

ВНИМАНИЕ: Организатор вправе потребовать прекращения работы любым лицом в случае, если появляются основания полагать, что работы проводятся с нарушением правил, требований и инструкций; Организатор вправе потребовать от таких лиц покинуть экспозиционные площади. Организатор не несет ответственность и не возмещает Экспоненту убытки, возникшие вследствие ненадлежащего исполнения обязательств самостоятельных компаний-застройщиков/подрядчиков.

Контакты застройщиков Эксклюзивных Выставочных Стендов

Компания «Экспо-Ники»

Моб: +7 707 349 91 50 WhatsApp

Оксана Столярова

mng@expo-niki.kz

<http://expo-niki.kz/>

Expro Solutions

Тел: +7 727 232 97 72 / 295 56 18 (вн.103)

Моб: +7 700 496 91 94 WhatsApp

Алексей Суреников

ustas@expro.kz

www.expro.kz

Каз Экпо Монтаж

Тел: + 7 727 2583434 (вн. 290)

Моб.: +7 707 39176 66 WhatsApp

Александр Минкин

alex@kazexpomontage.kz

<https://kazexpomontage.kz/>

Prime Expo

Маргарита Денисенко

Моб.:+7 771 451 55 65 WhatsApp

Цветкова Валерия

Моб.:+7 771 451 55 45

prime-expo@mail.ru

<http://www.prime-expo.kz/>

КОМПЛЕКТАЦИЯ СТАНДАРТНОГО СТЕНДА

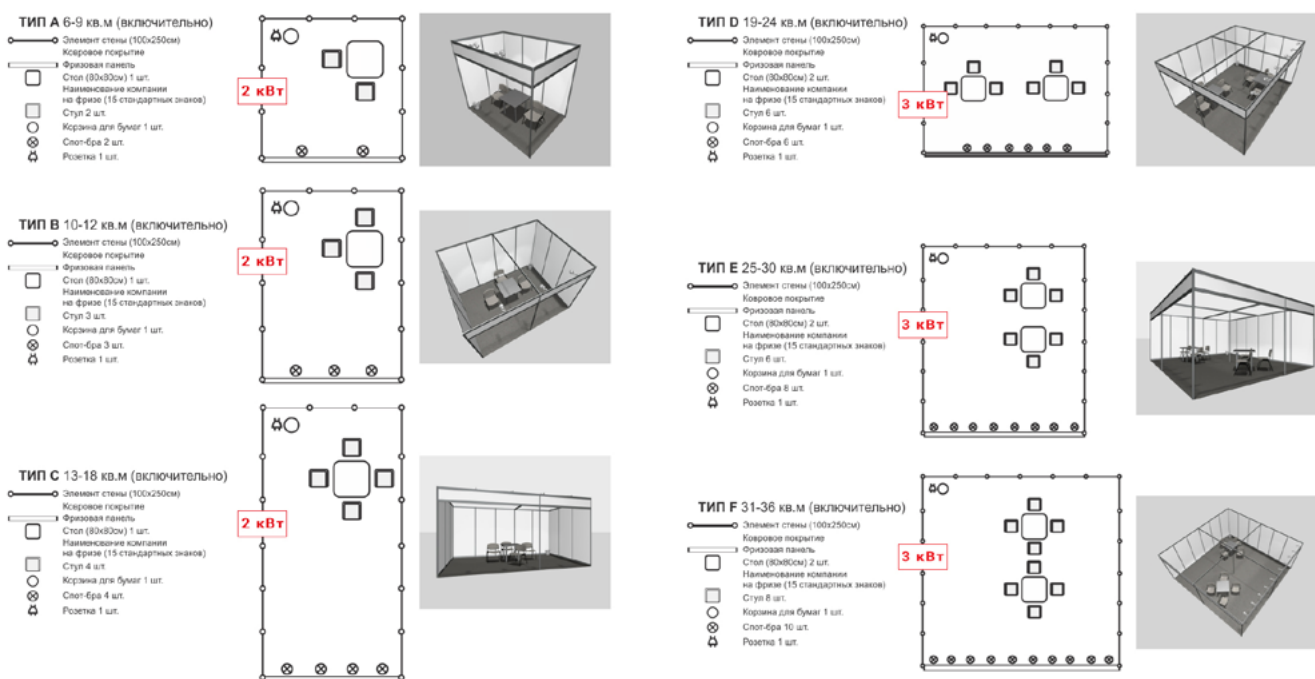
На стандартных стендах ЗАПРЕЩЕНО:

- производить какие-либо самостоятельные изменения и/или полные либо частичные монтажные/демонтажные работы;
- запрещается использовать стулья и другую мебель в качестве стремянок;
- производить самостоятельные изменения электрооборудования стенда включая любые электромонтажные работы, не согласованные с Генеральным застройщиком (в том числе установку дополнительного освещения, удлинителей и сетевых фильтров);
- запрещается крепить экспонаты и элементы оформления к электрооборудованию, светильникам и прочему оборудованию стенда;
- проводить самостоятельную оклейку панелей, крепление и оформление панелей с использованием скотча и иных склеивающих материалов;
- использовать степлеры для крепления материалов на панелях;
- производить сверление конструкций;
- осуществлять размещение или монтаж в пределах стенда, любого выставочного оборудования и конструкций, предметов/единиц мебели, витрин, рекламных баннеров и любых иных элементов, не входящих в комплектацию стандартного стенда и не являющихся экспонатами;
- запрещается выносить и вывозить переданное во временное пользование оборудование;

Презентационное и аудиовизуальное оборудование допускается к использованию Экспонентами только после проведения проверки специалистами Отдела технического обеспечения выставочных мероприятий МВК «Атакент-Экспо». info@atakentexpo.kz Абуов Камбар +7 (707) 659-30-97

За нарушения указанных требований ответственность несет Экспонент.

Типы стандартных выставочных стендов и список оборудования, входящего в состав стандартных стендов



Стенды больше 36 кв.м. оснащены из расчета:
на каждые 4 кв.м. - 1 слот-бра
на каждые 12 кв.м. - 1 стол(80x80)
на каждые 12 кв.м. - 3 стула
ковровое покрытие, корзина для мусора, розетка,
надпись на фризе (15 знаков) на бесплатной основе.

ТАРА, УПАКОВКА

Ящики, коробки, поддоны и упаковочный материал не должны находиться на стенде, хранение не допускается правилами пожарной безопасности. Экспонент обязан вывезти их с экспозиционной площади самостоятельно, до **10:00 26 ноября 2025 г.**

Согласуйте заранее с застройщиком, транспортным агентом порядок выгрузки и обратной загрузки, а также вывоза оборудования и мусора из павильона.

ОБОРУДОВАННАЯ ЭКПОЗИЦИОННАЯ ПЛОЩАДЬ

Оборудованная площадь представляет собой типовые проекты стандартных стендов, выполненных из выставочной системы OTCANORM. Высота стен 250 см. Комплектация стандартных выставочных стендов зависит только от его площади.

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

При подаче Экспонентом заявки на оказание дополнительных услуг/оборудования, не предусмотренных договором, после:

- 10 ноября 2025 года к заказу применяется наценка 50% от стоимости.
- 17 ноября 2025 года к заказу применяется наценка 100% от стоимости.

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

Все лица, включая, но не ограничиваясь Экспонентами, компаниями-застройщиками/подрядчиками, участниками мероприятий, находящимися на территории МВЦ «Атакент», обязаны исполнять и нести ответственность за соблюдение:

Приложение 1. Правила пожарной безопасности (стр. 12)

За нарушения указанных требований ответственность несет Экспонент.

УРОВЕНЬ ШУМА

При проведении на стенде шоу-программ и аудио/видео презентаций не допускается уровень шума более 75 ДБ.

При появлении жалоб со стороны других участников выставки, Организаторы имеют право отключить источник шума или, если это невозможно, то электропитание на стенде Экспонента.

РЕКЛАМА

На выставочном стенде разрешена реклама соответствующих тематике выставки товаров и услуг, производимых или реализуемых самим Экспонентом.

Размещение любых рекламных носителей за пределами выставочного стенда допускается только при получении соответствующего разрешения от Организатора.

Возможности размещения рекламных носителей Экспонент может уточнить у своего Куратора.

За нарушения указанных требований ответственность несет Экспонент.

УБОРКА СТЕНДОВ

Любые работы по уборке напольных покрытий в Выставочном центре производятся исключительно силами Административно-хозяйственного департамента МВЦ «Атакент».

Во время монтажа/демонтажа выставки компании-застройщики/подрядчики обязаны убирать скапливающийся мусор в пакеты и хранить на стенде.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ ВЫБРАСЫВАТЬ МУСОР В ПРОХОДЫ. Собранный мусор будет убираться один раз в день уборщиками выставочного центра.

Ежедневно (с 26–28 ноября 2025 г.), до 10 часов утра проводится уборка проходов между стендами и вывоз мусора.

Экспоненты обязаны собирать мусор в пластиковые пакеты и оставлять на стенде.

Индивидуальная уборка стенда в период проведения выставки, заказывается и оплачивается Экспонентом самостоятельно. Контактное лицо: Дуйсенбаев Бакытжан, моб.: +7 777 046 24 24

ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ

Выставочный центр предоставляет общую охрану выставочных залов на время монтажа/демонтажа и период проведения выставки. Выставочный зал закрывается и передается под охрану не позднее 20:00 снимается с охраны в 9:00.

Ни Организатор, ни выставочный центр не будут нести ответственности за какую-либо утрату или урон, причиненный посетителям, экспонентам, их сотрудникам, стендам, экспонатам, товарам или личным вещам. Экспонент самостоятельно несет ответственность за сохранность своих товаров и экспонатов, находящихся на стенде.

Индивидуальная охрана стенда в период проведения выставки заказывается и оплачивается Экспонентом самостоятельно. Обратиться к Организатору.

Список близлежащих гостиниц к МВЦ «Атакент»

Экспонент самостоятельно бронирует номер в гостинице.

- | | |
|--|--|
| 1. Отель Best Western Plus Atakent Park (4*)
https://aphotel.kz/
0.0 км до МВК "Атакент-Экспо" | 6. Grand Voyage Hotel (4*)
http://www.grandvoyage-hotel.kz/
3.1 км до МВК "Атакент-Экспо" |
| 2. Рахат Палас Отель (5*)
https://rahatpalace.com/
1.6 км до МВК "Атакент-Экспо" | 7. Rixos Almaty Hotel (5*)
www.rixos.com/ru/hotel-resort/rixos-almaty
3.6 км до МВК "Атакент-Экспо" |
| 3. The Ritz-Carlton (5*)
https://www.ritzcarlton.com/
2.0 км до МВК "Атакент-Экспо" | 8. Гостиница Garden Park Inn (4*)
https://gardenparkinn.kz/
4.5 км до МВК "Атакент-Экспо" |
| 4. Holiday Inn Almaty (4*)
https://holidayalmaty.com/
3.0 км до МВК "Атакент-Экспо" | 9. Grand Tien Shan Hotel (4*)
https://ts-hotels.kz/
4.8 км до МВК "Атакент-Экспо" |
| 5. InterContinental Almaty (5*)
https://intercontinental-almaty.almaty-hotel.com/
3.1 км до МВК "Атакент-Экспо" | 10. Astana International Hotel (3*)
http://astanainterhotel.com/
5.0 км до МВК "Атакент-Экспо" |

Приложение № 1. ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. «Исполнитель» предоставляет для проведения выставки павильоны в надлежащем состоянии, гарантирует основные условия пожарной безопасности с учетом строительных норм и правил.
2. «Заказчик» обязан перед началом продажи выставочных площадей согласовать с «Исполнителем» план расположения стендов.
3. «Заказчик» несет ответственность за пожарную безопасность и соблюдение противопожарных мероприятий в период монтажа, работы и демонтажа выставки.
4. Контроль над выполнением настоящих правил осуществляет «Исполнитель» и местные органы пожарной охраны.
5. План стенда, застраиваемого самостоятельно, должен быть предоставлен в технический отдел «Исполнителя» на рассмотрение не позднее установленных сроков начала монтажа.
6. Участники выставки по требованию пожарной службы Выставочного центра или «Исполнителя» обязаны предоставить соответствующую документацию (характеризующую их степень сгораемости) на все строительные и отделочные материалы, используемые при строительстве стенда.
7. Неподвижные конструкции стендов могут быть изготовлены из обычных строительных материалов (с обычным классом воспламеняемости). Для внешней и внутренней отделки должны применяться несгораемые и трудно сгораемые материалы.
8. Ковровое покрытие должно быть прочно прикреплено к полу по периметру и на стыках. Оно должно быть изготовлено из трудно воспламеняющегося материала (не загораться от горящей спички или сигареты).
9. Запрещается устанавливать какие-либо конструкции на путях эвакуации и движения посетителей (в установленных коридорах). Также необходимо содержать доступ к пожарным и электрощитам (расположенным около или за стендом) свободным. Запрещается захламывать технологические или пожарные проходы, а также складировать в них материалы и тару. Запрещается размещать и хранить материалы, одежду, обувь и др. личные вещи за пределами площади монтажа выставочного стенда. По вопросам складирования материалов и тары обращаться в компанию «ELKaz» Expologistik Kazakhstan <https://el-kaz.kz/>, услуга компании платная.
10. На выставочных стендах запрещается хранение легковоспламеняющихся и горючих материалов, установка сосудов с горючими газами.
11. При открытой прокладке электросетей (если отсутствует опасность механического повреждения) разрешается применять кабели с несгораемой или трудно сгораемой наружной оболочкой. Все соединения и ответвления проводов и кабелей должны выполняться сваркой, пайкой, прессовкой или специальными зажимами. В местах соединения и ответвлений жилы проводов и кабелей должны надежно изолироваться.
12. Для освещения стендов должны использоваться электросветильники, применяющиеся к пожарным помещениям класса В2. Применение в светильниках рассеивателей из полистирола и др. легковоспламеняющихся материалов запрещается. Расстояние от светильников до несгораемых и трудно сгораемых поверхностей должно быть не менее 40 см.
13. Электронагревательные приборы (электрочайники, микроволновые печи, утюги, тостеры, кофеварки и т.п.) можно использовать только с огнеупорной подставкой (металлическая, керамическая, подставка из огнеупорного стекла и т.д.)
14. Установка и демонстрация экспонатов и процессов, связанных с возможностью возникновения пожара (сварочные и паяльные работы, другие виды работ, связанные с открытым огнем, горючими растворителями и т.п.), подлежат согласованию с местной службой пожарной охраны.
15. Курение в выставочных павильонах запрещено!
16. Ширина проходов между стендами должна составлять не менее 3-х и не более 4-х метров.
17. Если оформление экспозиции не соответствует настоящим правилам, «Исполнитель» имеет право потребовать от участника выставки демонтажа экспозиции.
18. Ящики, коробки, поддоны, упаковочные материалы, строительные материалы, лестницы, стремянки не должны находиться за стендом, в техническом проходе, на эвакуационных путях, перед электрощитами, а также на путях к пожарному крану.
19. Ежедневно, после окончания рабочего дня, стенды должны очищаться от сгораемого мусора и материалов. Необходимо обесточить все электроприборы, за исключением холодильников и оборудования, задействованного в непрерывном технологическом процессе. Мусор должен в обязательном порядке укладываться в мусорные пакеты и выноситься на мусоросборник в упакованном виде, за исключением наиболее крупных частей и деталей. Вывоз с территории МВЦ «Атакент» крупногабаритного мусора объемом больше 0,5 куб.м. осуществляется силами застройщика. Мусоросборник расположен с южной стороны павильона 10 А.
20. Все участники выставки, а также застройщики должны знать и соблюдать меры пожарной безопасности. За нарушение правил пожарной безопасности к участникам выставки и застройщикам стендов в установленном порядке применяются штрафные санкции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Приложение № 2. ТРЕБОВАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МОНТАЖНЫХ РАБОТ

МВЦ «Атакент-Экспо»

1. Для выполнения монтажных работ на стендах экспонентов выставок привлекаются только организации, имеющие разрешения на право осуществления указанных видов деятельности. Организации, осуществляющие высотные работы должны иметь действующее удостоверение/сертификат промышленных альпинистов, а также иные документы, согласно правилам промышленной безопасности.
2. Конструкция стенда должна быть легко монтируемая и максимально готовая к сборке. Запрещается крепить что-либо к несущим конструкциям павильона. Запрещается наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов. Запрещается прислонять к стенам, колоннам, окнам и дверным проемам выставочного зала любые строительные конструкции и материалы. Запрещается наклеивать и размещать информационные указатели на стены, окна, колонны, на пол выставочного зала, на пожарные шкафы и прочие элементы интерьера зала, наносить повреждения покрытию полов в павильонах, асфальтобетонных и брусчатых покрытиях открытых территорий МВЦ «АТАКЕНТ». Все стенды и временные сооружения, включая навесные, должны устанавливаться в пределах границ, отведенной для экспонента площади. Не допускается производство застройщиками распиловочных, строгальных и других столярных работ, связанных с изготовлением деталей конструкции выставочного стенда, а также лакокрасочных работ, связанных с полной покраской конструкции монтируемого выставочного стенда.
3. Завоз в павильоны крупногабаритного и тяжеловесного экспоната (от 500 кг) необходимо согласовать с Исполнителем.
4. Запрещается подвешивать к потолочным конструкциям павильона что-либо (флаги, баннеры, подвесы) без разрешения «Исполнителя».
5. В выставочных павильонах запрещено производить сварочные работы, проводить резку, шлифовку металлов и древесины. Запрещается пробивать, сверлить отверстия в стенах и полах павильона. Если на стенде планируется проводить малярные, побелочные работы и т.п. (с выделением пыли), необходимо изолировать стенд строительной сеткой, либо другим защитным материалом, препятствующим проникновению пыли на соседние стенды.
6. При проведении монтажных работ в павильонах застройщики выставочных стендов должны иметь при себе свои собственные инструменты, материалы и вспомогательные технические средства, такие как лестница, рохля и т.д. Также все сотрудники застройщиков обязаны быть в спецодежде с логотипом компании и в защитных касках. Запрещается использовать стенды других застройщиков и завезенную участниками выставки мебель и оборудование для производства строительно-монтажных работ, отдыха и приема пищи. Запрещается выносить выставочную мебель и оборудование за пределы площади монтажа выставочного стенда. Во время монтажа и демонтажа стенда ответственное лицо застройщика должно находиться возле стенда.
7. После окончания демонтажа выставочную площадь необходимо оставлять чистой. Запрещается демонтаж путем обрушения.
8. Запрещается превышать рекомендуемый СанПин 03.01.97 уровень шума для закрытых общественных помещений, равный 74 Дб.
9. Все работы по монтажу и сборке выставочных стендов, распаковке тары и элементов должны производиться в пределах арендованной участником (устроителем, организатором коллективной экспозиции) площади, проходы между выставочными стендами должны быть свободны от тары, упаковки, строительных материалов, конструкций, оборудования и экспонатов.
10. Освобожденная от груза тара (ящики, поддоны, паллеты и т.п.) должна немедленно вывозиться из павильонов за пределы территории МВЦ «Атакент» или на склад временного хранения с соответствующей оплатой стоимости хранения.
11. Запрещено использовать прозрачный и прорезиненный (черный, белый) скотч для крепления ковrolана и других покрытий к полу и другим конструкциям. Разрешается использовать только армированный скотч (армированная лента).
12. Запрещено использовать для перемещения грузов, экспонатов, выставочного оборудования и т.д. тележки и рохли с металлическими или пластиковыми (полиамидными) колесами. Для этих целей необходимо использовать тележки с резиновыми или полиуретановыми колесами.
13. Запрещено наносить краску, лак, клей или иное трудноудаляемое покрытие на полы, стены и колонны выставочных павильонов.

14. Запрещено наезжать или проезжать через настеленный на пол ковролан при транспортировке грузов на выставочные стенды.
15. Запрещено наносить повреждения покрытию полов в павильонах, асфальтобетонных и брусчатых покрытий открытых территорий.
16. Запрещено осуществлять демонтаж стендов путем опрокидывания конструкций стенда на пол и сбрасывания отдельных элементов стенда на пол с высоты.
17. По окончании выставки и демонтажа стенда застройщики обязаны убрать с пола все виды материалов, использованных для крепежа коврового покрытия к полу. После окончания демонтажа, выставочную площадь необходимо оставить чистой.
18. Крепление строительных конструкций и элементов оформления к несущим конструкциям выставочных павильонов должно производиться специалистами по высотным работам. При проведении монтажных работ на высоте более 5 м от уровня пола должны выполняться требования безопасности, изложенные в «Типовой инструкции по охране труда для работников, выполняющих верхолазные работы РК».
19. Категорически запрещается присутствие несовершеннолетних детей в павильонах в монтажные и демонтажные дни.
20. Монтаж подвесной конструкции должен осуществляться в присутствии представителя компании по обслуживанию павильонов. Максимальный вес подвесной конструкции не должен превышать 400 кг. Запрещено крепить к точке страховки элементы или части стенда, масса которой превышает 400 кг.
21. Суммарная нагрузка на точку подвеса или страховки не должна превышать 50 кг.
22. ТОО MBK «Атакент-Экспо» имеет право отказать в установлении подвесной конструкции или точки страховки в случае отсутствия технической возможности павильона.
23. Расстояние между двумя подвесными конструкциями или точками страховки должно составлять не менее 1 узла.
24. Экспонаты весом более 40 кг подлежат согласованию с техническим отделом ТОО MBK «Атакент-Экспо».
25. Выставочная конструкция рассчитана на определенную массу экспоната:

Элемент стены	5 кг на 1 погонный метр
Полка консольная	3 кг на 1 полку
Полка витрины	3 кг на 1 полку
Подиум	10 кг на 1 квадратный метр
Стол (80x80см), стол (70x120см)	30 кг на 1 стол
Стол подставка	10 кг на 1 элемент

26. Погрузочно-разгрузочные работы, связанные с применением вилочного погрузчика и/или подъемного крана, производятся только специалистами и средствами аккредитованной организации «ELKaz» Expologistik Kazakhstan <https://el-kaz.kz/>, услуга компании платная.
27. Бесплатное нахождение автотранспорта в зоне погрузки/выгрузки строго регламентировано:
 - грузовой (разрешенная максимальная масса до 3,5 т) – 30 минут;
 - грузовой (разрешенная максимальная масса свыше 3,5 т) – 2 часа.
 Каждый последующий час нахождения в зоне погрузки/выгрузки оплачивается по следующим тарифам:
 - грузовой (разрешенная максимальная масса до 3,5 т) – 5000 тг./ч с учетом НДС;
 - грузовой (разрешенная максимальная масса свыше 3,5 т) – 10 000 тг./ч с учетом НДС.
 Каждый неполный час оплачивается как полный.
28. Контроль над выполнением настоящих правил осуществляет «Исполнитель».

Приложение № 3.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЭЛЕКТРОТЕХНИЧЕСКИХ РАБОТ

МВЦ «Атакент»

1. К проведению электромонтажных работ и оперативному обслуживанию электрооборудования на стендах экспонентов выставок допускаются лица, отвечающие требованиям, предъявляемым к электротехническому персоналу и имеющие соответствующую квалификацию по электробезопасности (не ниже третьей группы).
2. Все электромонтажные работы должны выполняться с соблюдением действующих Правил эксплуатации электроустановок потребителей, Правил техники безопасности, Правил пожарной безопасности и Строительных норм и Правил. При этом необходимо выполнять специальные требования, обусловленные особенностями выставочных мероприятий.
3. Заказчик обязан за 20 (двадцать) дней до начала монтажа выставочных стендов передать всю информацию об электронагрузке выставки Исполнителю. Заказать Исполнителю подключение электричества к своим экспонатам в размере 3 КВт на каждые 10 кв.м. стенда. При недостаточности объема электроэнергии необходимо заранее согласовать с Исполнителем о дополнительном подключении электричества.
4. Не включать одновременно на одном стенде два и более станка или электрооборудования большой мощности.
5. Заблаговременно согласовать с Исполнителем необходимость подключения своего оборудования с заземлением.
6. В случае предоставления Заказчиком недостоверной информации по необходимой электрической нагрузке на своем стенде, Заказчик оплачивает Исполнителю штраф в размере 100 МРП (месячный расчетный показатель) за каждый случай нарушения.
7. Электромонтажные работы производятся в соответствии с индивидуальным планом-схемой выставочного стенда, представленного экспонентом, на котором должны быть указаны места размещения точек подключения к источникам электроснабжения, места размещения электросилового оборудования и освещения, а также максимальные мощности нагрузок по каждой единице.
8. С момента допуска персонала к монтажным работам, в целях предупреждения нарушений, надзор за ними осуществляет технический персонал Исполнителя.
9. Все электромонтажные работы на токоведущих участках должны производиться только при снятии напряжения.
10. На открытых участках и в местах прохода людей необходимо закрывать кабель специальными трапами.
11. Запрещается прокладка незащищенного электропровода и установка осветительной арматуры на сгораемых конструкциях.
12. Все соединения и ответвления проводов и кабелей выполнять только специальными зажимами и разъемами, запрещается подключать токоприемники к электросети путем непосредственного соединения проводов.
13. Каждый стенд должен быть оборудован электрощитом с соответствующими расчетным нагрузкам устройствами защиты, отдельно для осветительной сети, технологического оборудования, а также оборудования, нуждающегося в круглосуточном питании.
14. Все электрические приборы должны быть подключены к UPS (источникам бесперебойного питания). Исполнитель не несет ответственности за выход из строя электрооборудования Заказчика/участников при отключении электричества или перепады напряжения, произошедшие по вине городских служб.
15. К электрораспределительным вводным устройствам должен быть обеспечен свободный проход.
16. Для освещения стендов должны применяться электросветильники, применяемые к пожароопасным помещениям класса В2.
17. По окончании электромонтажных работ представитель Исполнителя проверяет качество их выполнения и производит подключение к источникам электроснабжения.
18. Снятие напряжения с вводного устройства по окончании работы выставки производится электротехническим персоналом Исполнителя по заявке представителя фирмы-экспонента или ответственного за демонтаж электрооборудования.
19. Все соединительные электропровода должны быть двойной изоляцией.
20. Демонтаж электрооборудования и соответствующие отключения на стенде производит персонал, выполнявший монтаж.

Таблица №1. Технические характеристики павильонов.

Павильоны	Максимально возможная высота застройки стенда	Максимально возможная нагрузка на пол	Общая площадь (брутто)
9 (1 этаж)	до 500см под балконом - до 250см	800 кг/м ²	2690 м ²
9 (2 этаж)	до 400см	800 кг/м ²	265 м ²
10	до 500см	800 кг/м ²	3502 м ²
11	до 500см	800 кг/м ²	5856 м ²

Приложение № 4. ПРАВИЛА РАБОТЫ В ПАВИЛЬОНАХ В ПЕРИОД МОНТАЖА ВЫСТАВКИ МВЦ «Атакент»

Внимание! Все организации, привлеченные для выполнения монтажных и строительных работ на стендах экспонентов и заказчиков, обязаны пройти процедуру аккредитаций в техническом отделе ТОО МВК «Атакент-Экспо» за 10 рабочих дней до начала монтажа выставки.

Доступ в выставочные павильоны во время монтажных работ осуществляется строго по бейджам. Данная процедура вводится в целях повышения безопасности и общей культуры проведения монтажных работ.

Каждый застройщик перед заездом в павильон, должен получить бейджи (пропуск) в сервисной службе выставочного центра.

Контакты по вопросам аккредитации www.akr.kz

Ответственное лицо от организации застройщика получает памятку с правилами пожарной, электротехнической безопасности и графиком проведения монтажных работ, после чего под роспись выдаются бейджи из расчета 1 бейдж на каждые 4 кв.м. площади застройки.

Внимание! Для получения бейджей необходима копия удостоверения личности или любого другого документа, подтверждающего личность ответственного лица. Время действия «монтажных» бейджей распространяется только на период монтажа и демонтажа стендов. Во время выставки данные бейджи недействительны!

Все выставочные стенды должны быть полностью оформлены до 17:30 последнего дня монтажа выставки, к этому времени упаковочный материал, ящики, коробки, строительный мусор должны быть убраны и вывезены из павильона. В 18:00 начинается общая уборка павильонов и застилка проходов ковровым покрытием. В день открытия выставки проход по монтажным пропускам осуществляться не будет.

Работы по строительству и оформлению выставочных стендов могут проводиться в дни монтажа выставки с 9:00 до 20:00.

Застройщик оплачивает продление времени за каждый стенд по следующим расценкам:

С 20:00 до 00:00 часов	
Площадь стенда	В павильоне
12-30 м ²	1200 тенге / 1 кв.м.*
31-50 м ²	700 тенге / 1 кв.м.*
51-100 м ²	500 тенге / 1 кв.м.*
Более 100 м ²	300 тенге / 1 кв.м.*

С 00:00 до 09:00 часов	
Площадь стенда	В павильоне
12-30 м ²	1300 тенге / 1 кв.м.*
31-50 м ²	800 тенге / 1 кв.м.*
51-100 м ²	600 тенге / 1 кв.м.*
Более 100 м ²	400 тенге / 1 кв.м.*

* – цена указана за 1 дополнительный час

Осуществить заказ на продление времени монтажа можно в Администрации выставочного центра. Заявки принимаются до 18:00 текущего дня. Оплата производится на месте.

В случае если Вы не успеваете закончить свой стенд к обозначенному выше финальному сроку, возможно продление времени монтажных работ в последнюю ночь перед выставкой. Монтажные работы можно будет начать в 20.00 (после окончания уборки павильонов) с 50% наценкой от действующей ставки. В этом случае уборка мусора вокруг стенда по окончании работ должна быть произведена силами застройщика данного стенда.

В день заезда участников и в дни выставки запрещается осуществлять монтаж подвесных элементов и конструкции, а также работы, способствующие появлению пыли.

В день заезда участников, в дни выставки, а также в часы выезда запрещается проводить демонтаж подвесных элементов и конструкций, а также крупногабаритные элементы стенда (стены, стеклянные элементы, длинные фермы и т.д).

Администрация выставочного центра

Тимирязева, 42, Павильон №11, цокольный этаж, вход с северо-западного угла

Контактное лицо: Уликбекова Бактыгуль Хамзиновна

Тел.: +7 (727) 274 97 96, Моб.: +7 (701) 410 45 92